



Základná škola, Školská 295, Štítnik

PLÁN PRÁCE ŠKOLY

ŠKOLSKÝ ROK 2021/2022

MOTTO:

*„Vzdelanie nie je prípravou na život.
Vzdelanie je život sám.“*

Vypracovala: Mgr. Jana Smolková

Schválila: Mgr. Jana Smolková

Dátum účinnosti: 1. 9. 2021

Obsah

1 Základné identifikačné údaje o škole	2
2 Ciele školy	3
2.1 Vízia školy	3
2.2 Strategický cieľ školy	3
2.3 Profilácia školy	3
2.4 Hlavný cieľ školy na školský rok 2021/2022	4
2.5 Špecifické ciele	4
3 Personálna štruktúra školy a jej zabezpečenie	5
4 Organizácia školského roku	10
5 Hlavné úlohy školy	11
6 Informačný servis	12
6.1 Právne predpisy	12
6.2 Dištančné vzdelávanie	15
6.3 Úprava obsahu vzdelávania	16
6.4 Adaptácia na návrat žiakov do škôl	17
7 Konkrétne úlohy školy	18

1 Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Základná škola
Adresa školy	Školská 295, 049 32 Štítik
IČO	35543604
Telefónne číslo	058/7931330
Elektronická adresa	zs_stitnik@stonline.sk
Internetová adresa	http://www.zsstitnik.sk
Zriaďovateľ	Obec Štítik
Adresa zriaďovateľa	Námestie 1. mája 167, 049 32 Štítik
Riaditeľka školy	Mgr. Jana Smolková
Zástupkyne školy	Mgr. Zuzana Adamová PaedDr. Ivana Končeková

Plán práce školy vychádza:

- z analýzy Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021,
- z plánu hlavných úloh Ministerstva školstva Slovenskej republiky,
- zo Sprievodcu školským rokom 2021/2022,
- z inovovaného školského vzdelávacieho programu na školský rok 2021/2022,
- zo Zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Tento plán slúži ako pracovný materiál pre činnostnú oblasť a v prípade potreby môže byť aktualizovaný počas školského roka operatívnymi zásahmi.

Súčasťou plánu práce školy sú:

- Plán metodického združenia,
- Plán predmetovej komisie humanitných predmetov,
- Plán predmetovej komisie prírodovedných predmetov,
- Plán predmetovej komisie výchovných predmetov,
- Plán výchovného poradenstva,
- Plán koordinátora boja proti obezite,
- Plán koordinátora environmentálnej výchovy,
- Plán koordinátora finančnej gramotnosti,

- Plán koordinátora prevencie drogových závislostí,
- Plán koordinátora výchovy k ľudským právam,
- Plán koordinátora žiackeho parlamentu,
- Plán ŠKD,
- Plán vnútroškolskej kontroly.

2 Ciele školy

2.1 Vízia školy

Škola pre všetkých - škola otvorená, pripravená na výzvy a aktuálne požiadavky spoločnosti a doby. Škola, ktorá:

- zabezpečí kvalitné základné vzdelanie všetkým žiakom,
- pripraví všetkých žiakov pre život v 21. storočí,
- vychová zodpovedných, čestných, tvorivých žiakov s pevnými morálnymi hodnotami.

2.2 Strategický cieľ školy

Strategickým cieľom je dosiahnuť trvalo udržateľný stav vysokej úrovne kvality práce vo výchovno-vzdelávacom procese, materiálno-technickej oblasti a klímy školy. Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces tak, aby bol orientovaný na získanie kľúčových kompetencií žiakov:

- matematická gramotnosť,
- prírodovedná gramotnosť,
- čitateľská gramotnosť,
- riešenie problémov,
- komunikatívne kompetencie,
- informačné a komunikačné technológie,
- učiť sa učiť,
- sociálne kompetencie,
- občianske kompetencie,
- personálne kompetencie.

2.3 Profilácia školy

- Rozvoj čitateľskej, finančnej a prírodovednej gramotnosti.
- Kvalitné jazykové vzdelávanie.

- Rozvoj technického myslenia, pracovného vyučovania a informatiky.
- Rozvoj telesnej a psychickej zdatnosti, zdravého životného štýlu.
- Rozvoj ekologickej a environmentálnej výchovy.
- Podpora výchovy a vzdelávania v mimo vyučovacom čase.
- Rozvoj emocionálnej inteligencie.
- Rozvoj a posilnenie rovnakého prístupu ku všetkým žiakom a možnosti vzdelávania pre všetkých žiakov.

2.4 Hlavný cieľ školy na školský rok 2021/2022

Napredovať vo vytváraní inkluzívnej výchovno-vzdelávacej inštitúcie reflektujúcej požiadavky osobnosti žiaka a súčasne požiadavky demokratickej humanistickej spoločnosti.

2.5 Špecifické ciele

- Na základe výsledkov SWOT analýzy a následných odporúčaní v postupnom zavádzaní zmien pedagogickej koncepcie korigovať, definovať pedagogické stratégie a zapracovať ich do iŠkVP, plánov MZ, PK, koordinátorov.
- Zvyšovať úspešnosť žiakov v metakognícii, pri prepojení školy a praktického života, pri riešení úloh vyžadujúcich aplikáciu vedomostí z viacerých vyučovacích predmetov.
- Efektívne eliminovať sociálno-patologické prejavy žiakov preventívnymi aktivitami, vhodnou ponukou voľno-časových aktivít.
- Neodstrániť ale podporiť rozdiely medzi žiakmi, umožniť všetkým žiakom rozvíjať svoje schopnosti v maximálnej možnej miere spoločne s ostatnými žiakmi v duchu inkluzívneho vzdelávania sa.
- Zintenzívniť spoluprácu s odbornou verejnosťou, metodickými centrami a psychologickými, špeciálno-pedagogickými poradňami. Pokračovať v aktívnom dialógu s rodičmi a žiakmi v záujme ďalšieho zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, spolupráce rodiny a školy.

3 Personálna štruktúra školy a jej zabezpečenie

Vedúci zamestnanci školy

Pracovná pozícia	Meno a priezvisko
Riaditeľka školy	Mgr. Jana Smolková
Zástupkyňa pre 1. stupeň	PaedDr. Ivana Končeková
Zástupkyňa pre 2. stupeň	Mgr. Zuzana Adamová
Vedúca školského klubu detí	Milena Sedmáková
Vedúca školskej jedálne	Zuzana Bartošová

Rada školy

Funkcia	Meno a priezvisko
Predseda	Mgr. Eva Helembaiová
Zástupca pedagogických zamestnancov	Mgr. Yveta Zdechovanová
Zástupca nepedagogických zamestnancov	Zuzana Bartošová
Zástupcovia rodičov žiakov	Andrea Boldišová
	Viera Piribeková
	Františka Lukáčová
	Martina Lukáčová
Zástupcovia zriaďovateľa	Ing. Katarína Zajacová
	Ondrej Kalina
	Mgr. Peter Vester
	Ing. Ján Sisik

Poradné orgány školy

Sekcia	Meno a priezvisko
Výchovné poradenstvo	Mgr. Eva Helembaiová
Metodické združenie pre 1. stupeň	Mgr. Tatiana Bartóková
Predmetová komisia humanitných predmetov	Mgr. Zuzana Adamová
Predmetová komisia prírodovedných predmetov	Ing. Lenka Kramárová
Predmetová komisia výchovných predmetov	Mgr. Andrea Široká
Sekcia triednych učiteľov	Ing. Daniela Motúzová

Personálne zabezpečenie triednictva

Trieda	Meno a priezvisko	Aprobácia
1.A	PaedDr. Soňa Lengová	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
1.B	Mgr. Ján Vrana	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
2.A	Mgr. Alica Spišáková	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
3.A	Mgr. Tatiana Bartóková	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
4.A	Mgr. Yveta Zdechovanová	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
4.B	Mgr. Lenka Vranová	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
5.A	Mgr. Martina Katreničová	DEJ, OBN
5.B	Ing. Slávka Mihóková	MAT
6.A	Mgr. Andrea Kubejová	MAT
6.B	Mgr. Marian Herško	Učiteľstvo pre primárne vzdelávanie
7.A	Ing. Andrea Široká	FYZ, TECH
7.B	Ing. Štefan Vido	INF
8.A	Ing. Lenka Kramárová	INF, TECH
8.B	Ing. Daniela Motúzová	ANJ
9.A	Mgr. Viera Bencová	SJL

Vyučujúci bez triednictva

Meno a priezvisko	Funkcia	Aprobácia
Mgr. Jana Smolková	riaditeľka	RUI, ETV, OBN
Mgr. Zuzana Adamová	zástupkyňa	SJL
PaedDr. Ivana Končeková	zástupkyňa	SJL, ETV
Mgr. Eva Helembaiová	výchovná poradkyňa	BIO, CHEM, GEO
Mgr. Martina Grébecová	učiteľka	GEO, BIO
Mgr. Jana Ilčíšková	učiteľka	NAV

Odborní zamestnanci a asistenti

Meno a priezvisko	Pracovná pozícia
Mgr. Katarína Petrusová	sociálna pedagogička
Bc. Radoslav Piljan	asistent
Simona Jančíková	asistent
Mgr. Lucia Klimentová	asistent

Nikola Galatová	asistent
Mgr. Jana Ilčísková	asistent
Bc. Ladislav Hlaváč	asistent
Ivan Hlaváč, dis.Art.	asistent

Školský klub detí

Meno a priezvisko	Oddelenie ŠKD
Milena Sedmáková	vedúca vychovávateľiek
Mgr. Erika Šmiaková	vychovávateľka
Agáta Eltschlägerová	vychovávateľka

Nepedagogickí zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcia
Janka Proková	ekonómka
Erika Hlaváčová	administratívna pracovníčka
Milan Gallo	školník, údržbár
Viera Čipková	upratovačka
Lídia Báršoňová	upratovačka
Eva Violová	upratovačka
Mária Gášpárová	upratovačka

Školská jedáleň

Meno a priezvisko	Funkcia
Zuzana Bartošová	vedúca školskej jedálne
Dana Poradská	hlavná kuchárka
Alena Krajňáková	kuchárka
Otília Marková	pomocná sila
Monika Báršoňová	pomocná sila

Koordinátori

Koordinátorstvo	Meno a priezvisko
Koordinátor boja proti obezite	Ing. Slávka Mihóková
Koordinátor environmentálnej výchovy	Mgr. Eva Helembaiová
Koordinátor finančnej gramotnosti	Mgr. Andrea Kubejová
Koordinátor prevencie drogových závislostí	Mgr. Andrea Kubejová
Koordinátor výchovy k ľudským právam	PaedDr. Ivana Končeková
Koordinátor žiackeho parlamentu	Mgr. Martina Grébecová

Vedúci kabinetov

Kabinetné zbierky	Meno a priezvisko
Kabinet učebných pomôcok 1. – 4. ročníka	PaedDr. Soňa Lengová
Kabinet výtvarnej výchovy	Ing. Slávka Mihóková
Kabinet sklad učebníc	Mgr. Tatiana Bartóková
Kabinet jazykov	Ing. Daniela Motúzová
Kabinet dejepisno-geografický	Mgr. Martina Katreničová
Kabinet chémie	Mgr. Eva Helembaiová
Kabinet prírodovedný	Mgr. Eva Helembaiová
Kabinet fyziky a matematiky	Mgr. Andrea Široká
Kabinet hudobnej výchovy	Ing. Lenka Kramárová
Kabinet telesnej výchovy	Mgr. Marian Herško
Kabinet – dielňa	Ing. Štefan Vido

Správcovstvo odborných učební

Odborná učebňa	Meno a priezvisko
Správcovstvo IKT 1	Ing. Lenka Kramárová
Správcovstvo IKT 2	Ing. Štefan Vido
Správcovstvo kuchynky	Ing. Daniela Motúzová
Učebňa chémie a fyziky	Mgr. Eva Helembaiová
Dielňa	Ing. Štefan Vido
Telocvičňa	Mgr. Marian Herško

Súťaž

Zameranie	Zodpovednosť
literárne	Mgr. Zuzana Adamová, Mgr. Viera Bencová, PaedDr. Ivana Končeková, učitelia 1. – 4. ročníka
výtvarné	učitelia 1. – 4. ročníka, Ing. Mihóková
hudobné	učitelia 1. – 4. ročníka
športové	Mgr. Marian Herško, učitelia 1. – 4. ročníka
biologické	Mgr. Eva Helembaiová, Mgr. Martina Grébécová
chemické	Mgr. Eva Helembaiová
geografické	Mgr. Eva Helembaiová, Mgr. Martina Grébécová
matematické	Mgr. Andrea Kubejová, Ing. Slávka Mihóková, Ing. Lenka Kramárová, učitelia 1. – 4. ročníka
dejepisné	Mgr. Martina Katreničová
informatické a technické	Ing. Lenka Kramárová, Ing. Štefan Vido
zbery	Mgr. Eva Helembaiová – batérie, elektroodpad, PaedDr. Ivana Končeková - papier

Údaje o počtoch žiakov

Trieda	Spolu	Dievčatá	SZP	ŠVVP	ŠKD
1.A	20	14	9	0	18
1.B	23	10	19	0	21
2.A	17	8	11	0	17
3.A	18	12	8	1	18
4.A	19	5	6	0	17
4.B	19	10	11	7	17
5.A	17	12	2	1	0
5.B	21	8	12	3	0
6.A	17	8	4	3	0
6.B	17	11	8	4	0
7.A	15	9	0	3	0
7.B	17	9	6	9	0
8.A	14	7	3	0	0
8.B	16	11	7	8	0
9.A	15	5	5	3	0
SPOLU	265	139	111	42	108

4 Organizácia školského roku

Obdobie školského vyučovania

1.Školský rok sa začína 1. septembra 2021. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2021 (štvrtok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2022 (pondelok).

2.Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2022 (utorok) a končí sa 30. júna 2022 (štvrtok).

Termíny školský prázdnin

Prázdniny	Termín prázdnin
jesenné	28. október – 29. október 2021
vianočné	23. december 2021 – 7. január 2022
polročné	4. február 2022
jarné	21. február – 25. február 2022
veľkonočné	14. apríl – 19. apríl 2022
letné	1. júl – 2. september 2022

5 Hlavné úlohy školy

Hlavné úlohy školy vyplývajú zo Sprievodcu školským rokom 2021/2022.

➤ Testovania

Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ (T5) sa uskutoční 18. mája 2022 (streda).

Testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (T9) sa uskutoční 6. apríla 2022 (streda).

Testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ je potrebné uskutočniť v termíne od 2.9.2021 do 29.10.2021. Výsledky žiakov sa zadajú do ISTŽ - <https://www.testovanieziakov.sk>, a to najneskôr do 30. novembra 2021. Súbor testov je rovnaký pre oba ročníky. Metodické pokyny pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá sú verejne dostupné na stránke <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/metodicke-pokyny-pre-testovanie>.

Po uzatvorení celoslovenského testovania pohybových predpokladov bude možné v januári 2022 vytlačiť žiakom z ISTŽ certifikáty.

➤ Súťaže

Aktuálny prehľad celoštátnych kôl súťaží (okrem športových súťaží) finančne podporovaných MŠVVaŠ SR je zverejnený na <https://www.minedu.sk/prehľad-celostatnych-kol-sutazi-deti-a-ziakov-skol-financne-podporovanych-ministerstvom-skolstva-vedy-vyskumu-a-sportu-sr/>

Termínovník a prihlášky na súťažné kolá predmetových olympiád: www.olympiady.sk

Organizačné poriadky súťaží sú zverejnené na <https://www.minedu.sk/organizacne-poriadky-sutazi-deti-materskych-skol-ziakov-zakladnych-skol-zakladnych-umeleckych-skol-a-strednych-skol/>

Zoznam športových súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR je zverejnený na www.skolskysport.sk v časti Aktuality, kde sa nachádzajú aj informácie o práci s portálom, vrátane prihlasovania škôl. Platné pravidlá a propozície sú zverejnené v menu danej súťaže.

6 Informačný servis

Výchovno-vzdelávací proces v čase krízovej situácie

6.1 Právne predpisy

Zákon č. 56/2020 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z., predstavuje **právny základ pre takmer všetky rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR** (ďalej len „minister“), ktoré boli vo vzťahu k organizácii školského roka vydané v školskom roku 2019/2020 a školskom roku 2020/2021. Za predpokladu, že núdzový stav alebo mimoriadna situácia budú trvať **aj v školskom roku 2021/2022, pre jednotlivé rozhodnutia bude tento zákon podstatný aj naďalej** podľa aktuálnej epidemiologickej situácie, počas ktorej môže *minister rozhodnúť o:*

- a. *mimoriadnom prerušení školského vyučovania v školách,*
- b. *mimoriadnom prerušení prevádzky školských zariadení,*
- c. *iných termínoch rozhodujúcich pre organizáciu školského roka, najmä o iných termínoch:*
 1. *obdobia školského vyučovania a školských prázdnin,*
 2. *klasifikácie, hodnotenia, skúšobného obdobia pri ukončovaní výchovy a vzdelávania a prijímacích skúšok,*
 3. *vydávania dokladov o získanom vzdelaní,*
 4. *podávania žiadostí o prijatie, prihlášok na vzdelávanie, prihlášok na štúdium a konania zápisov,*
 - d. *zrušení vykonania časti alebo formy skúšky, ktorou sa ukončuje výchova a vzdelávanie v strednej škole, v príslušnom školskom roku alebo*
 - e. *zrušení vykonania externého testovania žiakov základných škôl v príslušnom školskom roku.*

Zákon č. 93/2020 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. V rámci tohto zákona boli novelizované **zákon č. 245/2008 Z.z., zákon č. 596/2003 Z. z. a zákon č. 597/2003 Z. z.** o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“).

Obsahuje opatrenia vo viacerých oblastiach, pri ktorých je **podľa vývoja epidemiologickej situácie** možné, že **budú využité aj v školskom roku 2021/2022**.

Počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 sa upravuje:

a. **Spôsob prijímania na výchovu a vzdelávanie, spôsob hodnotenia a spôsob ukončovania výchovy a vzdelávania** určuje ministerstvo školstva v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.

b. Aj počas **mimoriadneho prerušenia školského vyučovania** možno dennú formu štúdia uskutočňovať **aj ako dištančnú**.

c. Doplnenie § 13b do zákona č. 245/2008 Z. z., ktoré upravuje zabezpečenie **elektronickej verzie učebníc, učebných textov a pracovných zošitov** s cieľom podpory dištančného vzdelávania. Ide o sprístupnenie schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov a odporúčaných učebníc (t. j. netýka sa učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktoré nemajú príslušnú doložku), a to:

- na webovom sídle určenom ministerstvom školstva (t. j. nemusí ísť len o samotné webové sídlo ministerstva školstva, v praxi išlo o edičný portál <https://edicnyportal.iedu.sk>),

- pre žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (t. j. len pre tento jednoznačne vymedzený okruh osôb),

- na čas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (teda príslušný „súhlas“ uplynie „návratom do bežného stavu“).

d. Možnosť **slovného hodnotenia aj na druhom stupni základnej školy**, ktorá bola zavedená **ako systémové opatrenie**, a teda bude trvať aj po skončení mimoriadnej situácie.

e. **Príspevok na záujmové vzdelávanie použiť aj na iný účel**, ktorý bezprostredne súvisí so zabezpečením opatrení na riešenie krízovej situácie, napr. na tovary, ktoré sú v súčasnosti potrebné, t. j. dezinfekčné prostriedky, ochranné prostriedky.

f. Predĺženie **funkčného obdobia** orgánu školskej samosprávy, možnosť dočasného obsadenia miesta **riaditeľa bez výberového konania**, možnosť uskutočniť zasadnutie orgánu školskej samosprávy prostredníctvom **videokonferencie**.

Zákon č. 371/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. a ktorým sa dopĺňa zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a

o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zavádza **príspevok na špecifiká**, ktorý reaguje na situácie v priebehu školského roka a s ktorými sa pri nastavovaní rozpočtu nepočíta, napr. pri zmene právnych predpisov, z ktorých vyplývajú nové povinnosti alebo môže ísť aj o niektoré nepredvídané výdavky **počas trvania krízovej situácie**. Oblasť školstva ovplyvnili aj **právne predpisy, ktoré nie sú v pôsobnosti ministerstva školstva**:

a. Novela **Zákonníka práce** (zákon č. 66/2020 Z. z.), v ktorom bol doplnený nový § 250b, ktorý upravil najmä:

- výkon **práce z domácnosti**,

- poskytnutie **náhrady mzdy v sume 80 %** priemerného zárobku *ak zamestnanec nemôže vykonávať prácu spôsobenú obmedzeniami činnosti zamestnávateľa*.

b. V rámci novely zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení bolo zavedené „**pandemické ošetrovné**“, ktoré v čase krízovej situácie upravuje § 293er ods. 3, § 293fb ods. 2 a § 293fe ods. 1. Vo vzťahu k deťom a žiakom je relevantné najmä ustanovenie § 293er ods. 3 písm. b) zákona, podľa ktorého: *V čase krízovej situácie nárok na ošetrovné vzniká od prvého dňa potreby osobného a celodenného ošetrovania alebo osobnej a celodennej starostlivosti a zaniká dňom skončenia potreby osobného a celodenného ošetrovania alebo osobnej a celodennej starostlivosti, ak poistenec ... splnil podmienky nároku na ošetrovné podľa § 39 ods. 1 písm. b), pričom jednou z podmienok je, že predškolské zariadenie alebo zariadenie sociálnych služieb, v ktorých sa poskytuje dieťaťu starostlivosť, alebo škola, ktorú dieťa navštevuje, boli rozhodnutím príslušných orgánov uzavreté alebo v nich bolo nariadené karanténne opatrenie podľa osobitného predpisu 50).*

c. V rámci nariadenia vlády č. 103/2020 Z. z. v znení nariadenia vlády č. 301/2020 Z. z. išlo o plnenie podmienok na poskytovanie **dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa**. Podľa § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky sa vyžaduje splnenie dvoch podmienok:

- dieťa sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a

- dieťa odobralo stravu.

V čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania je podmienka účasti na výchovno-vzdelávacej činnosti „v škole“ objektívne nemožná. Preto podľa § 2 ods. 1 a 2 nariadenia vlády č. 103/2020 Z. z.:

(1) Ak je z dôvodu krízovej situácie prerušená výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole alebo prerušené vyučovanie v základnej škole a dieťa odobralo obed alebo iné jedlo,

podmienka účasti na výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovaní v základnej škole podľa § 4 ods. 6 zákona sa považuje za splnenú.

(2) Ak je z dôvodu krízovej situácie školská jedáleň zatvorená a dieťa sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole, podmienka odobratia stravy dieťaťom podľa § 4 ods. 6 zákona (544/2010 Z. z.) sa považuje za splnenú a zriaďovateľ vyplatí poskytnutú dotáciu rodičovi dieťaťa alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu.

Teda v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania postačuje splnenie jednej z podmienok, ak splnenie druhej podmienky je z dôvodu „zatvorenia“ (školy alebo jedálne) nemožné (zákon č. 544/2010 Z. z.).

6.2 Dištančné vzdelávanie

Priority/odporúčania

- Pri organizácii dištančného vzdelávacieho procesu a voľbe jej foriem odporúčame klásť dôraz na mapovanie možností jednotlivých žiakov pri prechode na dištančnú formu vzdelávania, t. j. mapovanie dostupnosti médií pre vzdelávanie (dostupnosť počítača a internetu, nerušeného prostredia a pod.)
- Pre dištančné a on-line vzdelávanie odporúčame využívať centrálnu úložisko digitálneho edukačného obsahu viki.iedu.sk, ktoré obsahuje širokú škálu vzdelávacieho materiálu.
- Pre deti a žiakov z vylúčených rómskych komunít odporúčame pri podpore ich vzdelávania počas dištančného vyučovania: <https://www.statpedu.sk/sk/distančne-vzdelavanie/distančne-vzdelavanie-ziakov-z-vylucenych-romskych-lokalit/> a televíznu reláciu *Tumence Khere-S vami doma*, ktorej jednotlivé časti sa nachádzajú v archíve RTVS a postupne sú aktuálne dopĺňané: <https://www.rtvsk.sk/televizia/archiv/15830/226155>.

Metodické a podporné materiály

- ✓ Metodické pokyny k obsahu a organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu pre školy v rôznych fázach epidemickej situácie v súvislosti s COVID-19, ktoré budú usmerňovať prvé kroky inštitúcie, budú zverejnené na <https://ucimenadialku.sk/>.
- ✓ Materiál MŠVVaŠ *Ako zvládnuť prechod na dištančné vzdelávanie* obsahuje **manuál na prípravu** dištančného vzdelávania a odporúčania pre komunikáciu pri prechode na

dištančnú formu: <https://www.minedu.sk/podpora-pre-skoly-ako-zvladnut-prechod-na-distancne-vzdelavanie/>.

- ✓ Ďalšia metodická, pedagogická a odborná podpora pre dištančné vyučovanie v základných, materských a stredných školách je dostupná na www.ucimenadialku.sk.
- Opis nástrojov pre dištančné vyučovanie s ich možnosťami, manuálmi používania a funkciami: <https://ucimenadialku.sk/distancne-vzdelavanie/nastroje>.
- Učebnice, sumár učebných portálov, metodiky, pracovné listy, odkazy na videá a webináre relevantné pre jednotlivé vyučovacie predmety a inšpirácie dobrej praxe.
- Možnosť bezplatného používania *Office 365* ako nástroja na on-line dištančnú výučbu vrátane podpory pri implementácii je dostupná na <https://ucimenadialku.sk/distancne-vzdelavanie/nastroje/teams>.
- Odporúčania a podpora vzdelávania detí, ktoré majú obmedzený prístup k informačnej technike a internetu: <https://ucimenadialku.sk/odporucania/ro> alebo čelia bariéram vo vzdelávaní: <https://ucimenadialku.sk/odporucania/pre-ziakov-ktori-celia-barieram-vo-vzdelavani>.
- ✓ *Príručku on-line zážitkového vzdelávania* poskytuje tipy na aktivity, prípravu a realizáciu vzdelávania cez on-line platformu. Príručka je určená OZ a PZ v systéme VP a P a taktiež lektorom a poskytovateľom neformálneho vzdelávania: <https://vudpap.sk/wp-content/uploads/2021/04/Prirucka-zazitkoveho-vzdelavania-v-online-priestore.pdf>.
- ✓ Zariadenia a zamestnanci majú v systéme VP a P k dispozícii usmernenia MŠVVaŠ a VÚDP a P: <https://vudpap.sk/aktuality/metodicke-usmernenia/> a webináre k práci v online prostredí: <https://vudpap.sk/webinare/zostrihy/>.
- <https://vudpap.sk/odborne-na-slovicko-distancna-forma-prace-odbornych-zamestnancov-pocas-pandemie/>
- <https://soundcloud.com/vudpap-ons/praca-skolskeho-podporneho-timu-v-case-distancneho-vzdelavania>

6.3 Úprava obsahu vzdelávania

Priority/odporúčania:

- ❖ Pre všetkých žiakov základnej školy, ktorých sa dotklo prerušenie vyučovania v školskom roku 2020/2021:

- je možné presúvať učivo do vyšších ročníkov;
- rozsah preberaného učiva odporúčame prispôbiť Štátnym vzdelávacím programom (nepreberať učivo navyše, aj keby bolo v učebniciach);
- ak nie je možné ani pri vynaložení najväčšieho úsilia zvládnuť celý rozsah vzdelávacích štandardov ŠVP, je možné tento rozsah v najbližších 2 školských rokoch v nevyhnutne potrebnej miere redukovať, príp. upraviť tak, aby sa dosahovanie definovaných cieľov v ŠVP dosahovalo pomocou medzi predmetových vzťahov.

- ❖ Úpravy v učebných plánoch škôl, v cieľoch a v obsahu vzdelávania zahŕňajúcu o. i. redukcii učiva odsúhlasí pedagogická rada kedykoľvek v priebehu školského roka 2021/2022 a zaznamená sa v školskom vzdelávacom programe.
- ❖ Redukciu rozsahu vzdelávacích štandardov v predmetoch, ktoré sú v školskom roku 2021/2022 profilovými predmetmi pre prijímacie skúšky na stredné školy t. j. v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, jazyk národnostnej menšiny ak je vyučovacím jazykom, slovenský jazyk a slovenská literatúra, cudzí jazyk, matematika, biológia, chémia, dejepis, bude možné vykonať na základe výstupného štandardu zo základnej školy, ktorý bude súčasťou Dodatku č. 9 k Štátnemu vzdelávaciemu programu (bude zverejnený začiatkom mesiaca júl 2021).
- ❖ Pre žiakov, ktorí boli v školskom roku 2020/2021 žiakmi 3. a 4. ročníka, je možné učivo presúvať aj medzi stupňami vzdelávania (učivo 4. ročníka môže byť presunuté do piateho ročníka).

V primárnom vzdelávaní je prioritou zameranie sa na zvládnutie čítania a písania a rozvíjanie čítania s porozumením. V prípade prevládajúcich nedostatkov v zvládaní čítania a písania aj vo vyšších ročníkoch 1. stupňa je potrebné sa k nácviku čítania a písania vrátiť a prepojiť ho s aktuálnym učivom daného ročníka.

Metodické a podporné materiály

- ❖ Pri úprave cieľov a obsahu vzdelávania je možné inšpirovať sa metodickým materiálom a webinármi k úprave obsahu vzdelávania (<https://ucimenadialku.sk/webinare>) pripravenými Štátnym pedagogickým ústavom.

6.4 Adaptácia na návrat žiakov do škôl

- Informácie pre riaditeľov a zriaďovateľov inštitúcií o aktuálnych podmienkach a možnostiach prechodu do prezenčnej formy výučby *Návrat do škôl 2021*, ktorý poskytuje podporu pri prechode škôl z dištančnej formy výuky do prezenčnej formy

po uvoľnení opatrení spolu s administratívnymi formulármi v prílohe bude možné podľa vývoja epidemiologickej situácie využiť aj v školskom roku 2021/2022:

<https://ucimenadialku.sk/navrat-do-skol/navrat-do-skol-2021>

- MŠVVaŠ SR plánuje finančne podporiť projekt *Spolu múdrejší* na zmiernenie dopadov, ktoré vznikli ako dôsledok prerušenia prezenčného vyučovania v školách súvisiacich s opatreniami *COVID-19* aj v školskom roku 2021/2022 a na základe vyhodnotenia výsledkov aj projekty *Letné školy* či *Jarné školy*. Aktuálne informácie budú priebežne zverejňované na <https://www.minedu.sk/aktuality/>.
- Program doučovania s cieľom vyrovnávať rozdiely vo vzdelávaní žiakov základných škôl, ktorí mali sťažený prístup k dištančnému vzdelávaniu, je spoločnou iniciatívou ŠPÚ a vysokých škôl. Viac informácií a možnosť zapojiť sa: <https://ucimenadialku.sk/navrat-do-skol/doucovanie>.

7 Konkrétne úlohy školy

Návrhy na posilnenie silných stránok a príležitostí školy a eliminovanie slabých stránok a hrozieb

Po poznaní silných a slabých stránok školy, jej príležitostí a hrozieb je nevyhnutným krokom pomenovať opatrenia, zadefinovať ciele, určiť prognózu ďalšieho vývoja školy zameraného na skvalitnenie jej oblastí a procesov.

Opatrenia vyplývajúce zo SWOT analýzy

Slabé stránky a hrozby	Strategické ciele
Vnútoraná a vonkajšia motivácia žiakov v učení	<ul style="list-style-type: none"> - inovovať školský vzdelávací program s dôrazom na rozvoj kľúčových a odborných kompetencií, zamerať sa viac na manuálnu zručnosť - rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, - neustále skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces, rozvinúť systém manažérstva kvality vo výchovno-vzdelávacom procese predovšetkým prostredníctvom kvality kompetencií učiteľov, - podporovať ďalšie vzdelávanie, zvyšovať odbornú úroveň pedagógov, zintenzívniť ďalšie vzdelávanie v oblasti učebných štýlov, aktivizujúcich metód,

	<ul style="list-style-type: none"> - využívať inovatívne a aktivizujúce metódy, formy vyučovania, zážitkové učenie, - využívať prvky alternatívnej pedagogiky – zamerať sa na všestranný rozvoj žiaka, na jeho rozumové, citové a vôľové vlastnosti, - uskutočňovať metodické dni mimo areálu školy, v rekreačných zariadeniach, - podporovať vnútornú motiváciu žiakov – samostatnosť, aktivitu, tvorivosť, učenie motivované záujmom a zvedavosťou, pracovať pre svoje vlastné uspokojenie – sebahodnotenie, - podporovať tvorivé vyučovanie, kde žiaci môžu prejsť svoj talent, nadanie, dispozície, tvorivo a kriticky riešiť problémy, navrhovať riešenia, - vytvoriť doučovacie skupiny, v ktorých starší žiaci budú doučovať mladších,
Neuspokojivá dochádzka žiakov (záškoláctvo)	<ul style="list-style-type: none"> - posilniť prácu školského parlamentu – viac zapájať žiakov do života školy, spoločné riešenie problémov školy, podporovať spoluprácu v tíme, - podporovať pozitívnu motiváciu triednych kolektívov formou rôznych odmiern za najlepší prospech, dochádzku, slušné správanie, - vytvárať pozitívnu klímu školy, porozumenie, úctu a zodpovednosť, aby sa v škole všetci cítili dobre, aby tu bola tvorivá, motivujúca, pracovná atmosféra, dobré medzilidské vzťahy, - spolupracovať s rodičmi, inkluzívnym tímom, centrami, políciou, sociálnou kuratelou, starostami obcí,
Problémové správanie sa žiakov	<ul style="list-style-type: none"> - opätovne vytvoriť Peer skupiny – pomoc pri riešení problémového správania sa žiakov, - eliminovať negatívne vplyvy prostredia – poskytnúť viaceré možnosti trávenia prestávok – šport, hudba, relaxácia, čitateľské kútiky, spoločenské hry, - citlivo riešiť problémy – nahradiť rodiča v školskom prostredí, spolupodieľať sa na výchove,
Nedostatočná spolupráca s rodičmi	<ul style="list-style-type: none"> - spolupracovať s obcami, - spolupracovať s úradom práce, - spolupracovať s políciou,

problémových žiakov	<ul style="list-style-type: none"> - spolupracovať s centrami, - organizovať výjazdové rodičovské združenia po obciach, - zaktivizovať záujem rodičov o dianie v škole, získať aktívnych rodičov k spolupráci, zapájať ich do voľnočasových aktivít, uskutočňovať tematické workshopy – prezentácia profesie rodičov, spoločné vyrábanie rôznych výrobkov, varenie, pečenie, háčkovanie, štrikovanie, neformálne kontakty – športové podujatia, súťaže, turistické akcie, výlety, zájazdy, - zefektívniť návštevy inkluzívneho tímu v rodinách, - zapojiť do riešenia problémov terénnych sociálnych pracovníkov,
Opatrebovaná IKT technika	<ul style="list-style-type: none"> - inovovať materiálno-technické vybavenie, - využiť možnosti dovybavenia IKT prostredníctvom grantov a projektov,
Slabá prezentácia školy na verejnosti	<ul style="list-style-type: none"> - organizovať dni otvorených dverí, - organizovať besiedky, - zviditeľniť sa realizáciou tematických rozhlasových pásiem v obecnom rozhlase, - zviditeľniť sa pravidelnými informáciami o novinkách v škole formou informačného panelu na námestí,
Nedostatok priestorov	<ul style="list-style-type: none"> - vybudovať dopravné ihrisko alebo cyklochodník, - zveľaďovať estetickú úroveň interiéru aj exteriéru, - vytvoriť možnosť exteriérového vyučovania v jarňých, letných a jesenných mesiacoch, - pokračovať v rekonštrukcii priestorov,
Nedostatok finančných prostriedkov (normatívne financovanie)	<ul style="list-style-type: none"> - navýšiť existujúci počet žiakov v triedach, - zabezpečiť pravidelnú diagnostiku a rediagnostiku žiakov pri podozrení na špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
Prepúšťanie zamestnancov	<ul style="list-style-type: none"> - vytvoriť možnosť polovičného pracovného úväzku v pracovnej pozícii asistent učiteľa, vychovávateľ na zamedzenie prepúšťania,
Demografický pokles populácie	<ul style="list-style-type: none"> - spolupracovať s MŠ a rodičmi predškolákov pri pozitívnom motivovaní v prospech výberu našej základnej školy,
Migrácia	<ul style="list-style-type: none"> - podporovať dobré meno školy a pozitívnu klímu na škole, aby pre

obyvateľstva	žiacov aj rodičov bola naša škola kľúčovou vo vzdelávaní,
Odchod žiakov do 8-ročných gymnázií a do ZŠ v meste	<ul style="list-style-type: none"> - podporovať nadaných a talentovaných žiakov – podporovať motiváciu, zapájať ich do rôznych mimoškolských aktivít, motivovať ich k nadpriemerným výkonom a schopnostiam, zapájať ich do rôznych súťaží a olympiád, - vytvoriť športové alebo jazykové triedy, - vyučovať anglický jazyk od 1. ročníka - ovládať aspoň dva cudzie jazyky a vedieť ich používať,
Demotivácia žiakov v možnosti uplatnenia sa na trhu práce	<ul style="list-style-type: none"> - zúčastňovať sa búrzd stredných škôl a veľtrhov učebných a pracovných príležitostí v duálnom vzdelávaní, - spolupracovať s miestnymi podnikateľmi a ÚPSVR v možnosti hľadania brigádnickej pracovnej činnosti,
Nárast sociálno-patologických javov	<ul style="list-style-type: none"> - zvýšiť prevenciu proti sociálno-patologickým javom, posilniť prevenciu pred nežiaducim správaním sa žiakov formou aktivít, besied s políciou, Slovenským národným strediskom pre ľudské práva v Košiciach, - zabezpečiť realizáciu preventívnych programov CPPPaP,
Vysoká preťaženosť učiteľov, agenda	<ul style="list-style-type: none"> - vytvoriť priestory na relaxáciu a oddych, - teambuilding, - vytvoriť účinný vnútorný motivačný hodnotiaci systém, určiť presné pravidlá hodnotenia zamestnancov (aplikácia inovatívnych metód, práca nad rámec povinností, samostatnosť, práca s problémovými, integrovanými, talentovanými žiakmi, organizovanie rôznych aktivít), - podporovať vnútornú motiváciu, ktorá je základným mechanizmom kvality, vlastnú tvorivosť, rozvoj kritického myslenia, sebareflexiu a sebahodnotenie učiteľov, - zapájať zamestnancov do procesu rozhodovania – budovanie tímovej práce, - využívať poradné orgány efektívne a systematicky, - pripravovať pre zamestnancov kultúrne, spoločenské a športové podujatia, zájazdy, návštevy rekreačných zariadení,
Absencia sponzorstva	<ul style="list-style-type: none"> - osobne osloviť firmy a podnikateľov v okrese, - vytvoriť plán materiálnej pomoci od podnikateľov v okrese.

